



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " N. 2 "

Protocollo numero: **9150 / 2022**

Data registrazione: **07/07/2022**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **avviso pubblico conferimento incarico Medico Competente 2022.pdf**

IPA: **istsc_ssic834004**

Oggetto: **Avviso pubblico di selezione per il conferimento dell'incarico di medico competente per l'esercizio di sorveglianza sanitaria ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.. Cig: ZB836E585F**

Destinatario:

ALBO ONLINE

Ufficio/Assegnatario:

CASULA MONSERRATA ANTONIA (UFFICIO PROTOCOLLO)

DEMURO FRANCESCA (UFFICIO DIRIGENTE SCOLASTICO)

MALU ADRIANA (Collaboratore Dirigente Scolastico)

Protocollato in:

3645 - Medico competente anno 2022

Titolo: **1 - AMMINISTRAZIONE**

Classe: **8 - Eventi, cerimoniale, patrocini, concorsi, editoria e stampa**

Sottoclasse: - - -

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2
Via Petrarca , 31 - 07021 ARZACHENA (SS)
C.F. 91024940909 - Tel/fax 0789/82050-81369
ssic834004@istruzione.it - ssic834004@pec.istruzione.it
www.scuoladiarzachena.it

Prot. n. vedi segnatura

Arzachena, 07/07/2022

All'Albo *on line*

Al Sito WEB

Agli atti

Oggetto: Avviso pubblico di selezione per il conferimento dell'incarico di medico competente per l'esercizio di sorveglianza sanitaria ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.. Cig: ZB836E585F

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO l'ar. 7 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;

VISTO L'articolo 18 comma 1 lettera "a" del D.Lg.vo 81 del 09/04/2008 il quale stabilisce, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;

VISTO Il Decreto Interministeriale 28/08/2018 n. 129 "*Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*";

VISTO Il Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 5 del 25/10/2019 ed aggiornato con delibera n. 7 del 15.01.2021;

VISTO Il Programma Annuale 2022 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 3 del 10/02/2022;

CONSIDERATO che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica;

CONSIDERATO che la spesa trova copertura nei bilanci di competenza.

VISTA La propria determina, prot. n. 9147 del 07/07/2022, per l'affidamento dell'incarico annuale di Medico Competente.

Per i motivi sopra esposti

AVVISA

che è indetta una procedura di selezione per il conferimento dell'incarico di medico competente per l'esercizio di sorveglianza sanitaria ai sensi del D.Lgs. 81/2008, all'interno di questo Istituto per un anno.

Art. 1 – COMPITI DEL MEDICO COMPETENTE

Il medico competente dovrà svolgere i compiti previsti nel D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. e qualsiasi attività che tale normativa pone a carico del medico competente.

In particolare, dovrà effettuare la sorveglianza sanitaria dei lavoratori, nei casi previsti dalla normativa vigente, mediante accertamenti preventivi e periodici.

Dovrà inoltre partecipare alle riunioni periodiche e provvedere in caso di eventuali segnalazioni alla valutazione del rischio stress lavoro correlato per il personale in servizio.

Sarà sua cura coordinarsi con questa Istituzione Scolastica per armonizzare i tempi e i modi dell'intervento sanitario, al fine di adeguarlo strettamente alle esigenze del nostro Istituto.

A conclusione dell'incarico, dovrà depositare agli Atti dell'Istituzione Scolastica una dettagliata relazione sull'incarico espletato.

Art. 2 – DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata di anni 1 (uno) a far data dalla stipula del contratto. È escluso il tacito rinnovo.

Art. 3 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Il professionista interessato alla partecipazione alla procedura di selezione di cui all'Avviso dovrà possedere i seguenti requisiti minimi:

1. regolare iscrizione all'Elenco nazionale dei Medici Competenti in possesso dei titoli e requisiti previsti dall'art. 38 comma 1 e comma d-bis D.Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008, gestito dal Ministero della Salute;
2. possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea o sussistenza delle condizioni previste dall'art. 38 comma 3-bis del D. Lgs. 165/2001;
3. godimento dei diritti civili e politici;
4. non trovarsi in alcuna delle situazioni elencate dalle lettere da a) ad e) del successivo art. 6 del presente Avviso, rubricato "Esclusione dalla procedura comparativa";
5. se libero professionista, non essere stato inibito per Legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
6. non essere in conflitto di interessi con l'Amministrazione Scolastica.

Per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura selettiva, tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito, nel presente Avviso, per l'inoltro dell'istanza di partecipazione.

L'Istituto non si ritiene comunque in alcun modo vincolato a procedere all'individuazione del professionista, riservandosi in autotutela di interrompere la presente procedura di selezione in qualsiasi momento, con semplice avviso da apporre all'Albo dell'Istituzione Scolastica, senza che i partecipanti possano avanzare rivendicazioni o rivalse di alcun tipo.

Gli aspiranti dipendenti dalla P.A. dovranno essere autorizzati dalla propria Amministrazione; la successiva stipula del contratto, da parte di quest'Istituzione Scolastica, sarà subordinata al rilascio preventivo di detta autorizzazione.

Il professionista che sarà individuato dovrà impegnarsi a garantire, a propria cura e spese, adeguata copertura assicurativa per i rischi derivati da responsabilità civile in occasione dello svolgimento delle prestazioni e attività presso il committente.

Art. 4 – MODALITÀ E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

I candidati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione (**Allegato 1**) all'Istituto Comprensivo n. 2 di Arzachena (SS), **entro e non oltre le ore 13:00 del 22/07/2022** (non fa fede il timbro postale), in busta chiusa e sigillata, riportante la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione dei professionisti - Conferimento incarico di Medico Competente ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii." a mezzo servizio postale - o mediante consegna diretta al seguente recapito: IC Arzachena 2, Via Petrarca, n° 31 - 07021 - Arzachena, o invio tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo: ssic834004@pec.istruzione.it, riportante nell'oggetto la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione dei professionisti - Conferimento incarico di Medico Competente ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.". Non saranno in alcun caso prese in considerazione domande pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza.

La candidatura dovrà contenere:

1. Istanza di partecipazione resa nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n.

445/2000 e quindi accompagnata, a pena di esclusione, da un documento di identità in corso di validità, con indicazione completa di:

- dati anagrafici, domicilio, codice fiscale, indirizzo email e/o casella PEC di chi concorre;
 - possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea o sussistenza delle condizioni previste dall'art. 38 comma 3-bis del D. Lgs. 165/2001;
 - godimento dei diritti civili e politici;
 - assenza delle condizioni di esclusione elencate dalle lettere da a) ad e) del successivo art. 6 del presente Avviso, rubricato "Esclusione dalla procedura comparativa";
 - attività e ubicazione del proprio recapito professionale;
 - dati relativi all'iscrizione all'Elenco nazionale dei Medici Competenti in possesso dei titoli e requisiti previsti dall'art. 38 comma 1 e comma d-bis D.Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008, gestito dal Ministero della Salute;
 - Dichiarazione di accettare senza alcuna riserva e/o eccezione tutte le condizioni contenute nel presente Avviso;
2. Curriculum vitae in formato europeo, attestante i titoli di studio posseduti e le esperienze maturate nel settore, con particolare riferimento a contratti analoghi stipulati con istituti scolastici e con enti pubblici e/o privati.

Art. 5 - COMPARAZIONE DELLE CANDIDATURE

L'esame comparativo delle candidature pervenute avrà luogo a cura di un'apposita Commissione che verrà individuata in data successiva alla scadenza di cui al precedente art. 4.

L'affidamento dell'incarico verrà conferito:

- con priorità al personale interno in servizio nell'Istituto Comprensivo n. 2 di Arzachena in possesso dei requisiti.
- nel caso in cui non ci siano competenze professionali disponibili all'interno della scuola, l'affidamento dell'incarico verrà conferito a personale esterno all'istituzione scolastica in possesso dei requisiti richiesti.

La Commissione procederà alla valutazione delle candidature attraverso l'attribuzione di un punteggio massimo di **100 punti** così ripartiti:

Titoli culturali (max 40 punti)

- Laurea v.o. o equiparata, altre Lauree, Dottorato di ricerca, Borse di studio, Master, Corsi di specializzazione o di perfezionamento di durata annuale corrispondente a 1.500 ore o 60 crediti
- Certificazione di competenze informatiche

Esperienze professionali (max 60 punti)

- Esperienze di medico competente in Istituti scolastici
- Esperienze di medico competente in altri enti pubblici o privati

in accordo con le tabelle seguenti:

TITOLI CULTURALI (max. punti 40)

	DESCRIZIONE	PUNTI
1	Laurea Vecchio Ordinamento o equiparata (fino ad un massimo di punti 10)	
	Votazione fino a 104/110	3
	Votazione da 105/110 a 109/110	5
	Votazione 110/110	8
	Votazione 110/110 con lode	10
2	Per ogni altra laurea V.O. o equiparata (fino ad un massimo di due titoli)	3
3	Dottorato di ricerca	5

4	Borse di studio conseguite a seguito di pubblico concorso indetto da Università, C.N.R. ed Enti pubblici di ricerca ed usufruite per almeno un anno (fino ad un massimo di tre titoli)	2
5	Master, diploma o attestato di corso di specializzazione o di perfezionamento ulteriore a quello di specializzazione universitaria in medicina specialistica , conseguito presso università in Italia o all'estero, di durata annuale corrispondente a 1.500 ore o 60 crediti con esame individuale finale (si valutano fino ad un massimo di tre titoli)	3
6	Certificazione di competenze informatiche: ECDL, Microsoft Office Specialist, IC3, MCAS, ICL, P.E.K.I.T. (si valutano fino ad un massimo di due certificazioni)	2

ESPERIENZE PROFESSIONALI (max. punti 60)

Esperienze di medico competente in Istituti scolastici <i>(si valuta solo un'esperienza per ciascun anno)</i>	Punti 6 x incarico, fino a max 36 punti
Esperienze di medico competente in altri enti pubblici o privati <i>(si valuta solo un'esperienza per ciascun anno)</i>	Punti 4 x incarico, fino a max 24 punti

Al termine dei lavori, la Commissione redigerà una graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente della valutazione complessiva ottenuta, che sarà pubblicata sul sito Web della Scuola. In data **27/07/2022** sarà pubblicata sul sito web della scuola www.scuoladiazachena.it la graduatoria con il punteggio attribuito a ciascun candidato.

L'affidamento dell'incarico sarà disposto con provvedimento del Dirigente Scolastico mediante scorrimento della graduatoria.

In caso di assoluta parità sarà data preferenza al candidato più giovane.

La pubblicazione all'Albo ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro i 7 giorni successivi alla pubblicazione. Trascorso tale termine senza che siano pervenuti reclami scritti, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva e, successivamente, alla stipula del contratto di prestazione d'opera con il professionista.

Si potrà provvedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura valida.

Art. 6 - ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI SELEZIONE DEL MEDICO COMPETENTE

Saranno esclusi dalla procedura selettiva i concorrenti:

- a) che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- b) che siano stati dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- c) che siano stati interdetti dai pubblici uffici a seguito di sentenze passate in giudicato;
- d) che abbiano riportato condanne penali e che abbiano procedimenti penali pendenti;
- e) che siano inibiti per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
- f) i cui plichi siano pervenuti oltre il limite di tempo indicato nell'Avviso;
- g) che, in riferimento all'Avviso, presentino candidature contenenti riserve e/o eccezioni.

Art. 7 – INDIVIDUAZIONE, AFFIDAMENTO INCARICO E PAGAMENTO

Dopo l'individuazione, si procederà alla stipula di contratto di prestazione d'opera occasionale non continuativa, che non dà luogo a trattamento previdenziale/assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Qualora il professionista individuato sia dipendente pubblico, l'incarico potrà essere formalizzato solo in presenza di regolare documentazione ed autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza.

Il contratto comprenderà le clausole inerenti agli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 8 – RINUNZIA E SURROGA

In caso di rinunzia all'incarico si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di cui al precedente comma. Saranno riconosciuti i compensi parziali per le prestazioni rese fino alla data di rinunzia.

Art. 9 – COMPENSO

Per lo svolgimento dell'incarico di cui al presente avviso verrà riconosciuto un compenso omnicomprendivo (comprensivo di ogni onere e tasse) pari a € 1.650,00 (in lettere milleseicentocinquanta/00).

Il compenso sarà liquidato a conclusione delle attività. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato al termine dell'incarico, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura/parcella, previa presentazione di una relazione sull'attività svolta.

Art. 10 – RISOLUZIONE DELL'INCARICO

Indipendentemente dai casi previsti nel presente Avviso, l'Istituto ha diritto di promuovere, nel modo e nelle forme previste dalla Legge, la risoluzione del contratto anche nei seguenti casi, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa dei danni:

- per ripetute contravvenzioni ai patti contrattuali e alle disposizioni di legge o regolamento relative al servizio;
- per contegno abituale scorretto verso gli utenti;
- per ogni altra inadempienza o fatti qui non contemplati che rendano impossibile la prosecuzione dell'incarico, ai sensi dell'art. 1453 c.c.

Qualora il medico competente si dovesse rendere inadempiente agli obblighi contrattuali, l'Istituzione Scolastica avrà la facoltà di risolvere anticipatamente l'incarico con effetto immediato.

Art. 11 – PUBBLICIZZAZIONE

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione all'Albo on line della scuola, sul sito web <http://www.scuoladiarzachena.it/>, in ottemperanza agli obblighi di legge.

Art. 12 – NORMA DI RINVIO

Per quanto non espressamente e diversamente disposto dal presente avviso, costituiscono disciplina applicabile il regolamento amministrativo contabile e le norme di leggi vigenti in materia.

Si allegano i seguenti documenti:

- Allegato 1 (domanda di partecipazione)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Francesca Demuro

Atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21, co. 2,
del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82

Informativa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003 (Codice privacy).

I dati personali forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione e alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità di instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro di qualunque tipo e quelle relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi, così come definite dalla normativa vigente.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.

Il trattamento dei dati viene effettuato attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei. Il Titolare del Trattamento di dati è il Dirigente scolastico, quale rappresentante legale dell'istituto. Il Responsabile del Trattamento dei dati per l'area amministrativa è il Direttore S.G.A.. Incaricati del trattamento sono gli Assistenti Amministrativi addetti.

L'istituto adotta idonee misure di sicurezza per ciò che concerne la conservazione e la custodia dei dati.

I dati possono essere comunicati ad amministrazioni o enti pubblici in applicazione di norme di legge o di regolamento e, comunque, in esecuzione di fini istituzionali. La comunicazione a privati o enti pubblici economici e la diffusione avverranno solo in esecuzione di norme di legge o di regolamento.

Al soggetto titolare dei dati sono riconosciuti tutti i diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.